



Informática Aplicada

SEOTEC

Sistemas Especializados en Operaciones Tecnológicas

Aplicación Práctica de la Computadora

Duración:	8 Semanas
Bibliografía:	Windows 10
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identifica las aplicaciones nuevas que proporciona esta nueva versión del sistema. ✓ Aplica las herramientas para la administración de la información en dispositivos locales y extraíbles. ✓ Navega en la red internet, además de crear y administrar una cuenta de correo electrónico.

Windows 10

Los sistemas operativos han evolucionado a la par del desarrollo tecnológico de diversos dispositivos. Windows 8 es la versión más reciente del sistema operativo de Microsoft, diseñado para trabajar con una gran variedad de dispositivos, que va desde: celulares y tabletas, hasta, equipos portátiles y de escritorio robustos, que facilitan el trabajo personal y profesional, gracias a la integración de múltiples recursos y herramientas.

Microsoft Edge

Es un programa que permite la navegación dentro de la red Internet, proporcionando herramientas para la administración de recursos y sitios.



Temario Windows / Internet

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. INTRODUCCIÓN A LAS COMPUTADORAS 2. COMPONENTES BÁSICOS DE UN PC 3. DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS 4. UNIDAD DEL SISTEMA 5. DISPOSITIVOS BÁSICOS <ul style="list-style-type: none"> 5.1. EL MOUSE 5.2. EL TECLADO 6. INTRODUCCIÓN A WINDOWS 7. ESCRITORIO 8. INTERNET 9. INTRODUCCIÓN AL NAVEGADOR WEB 10. MULTITAREA CON PESTAÑAS Y VENTANAS 11. BÚSQUEDAS DE INFORMACIÓN 12. DESCARGANDO LA INFORMACIÓN 13. CORREO ELECTRÓNICO 14. CREACIÓN DE UNA CUENTA 15. CARPETAS 16. REDES SOCIALES (FACEBOOK) 17. Red Social Twitter | <ol style="list-style-type: none"> 18. MENU INICIO 19. SUSPENDER, APAGAR Y REINICIAR 20. VENTANAS <ul style="list-style-type: none"> 20.1. MOVER VENTANAS 20.2. CAMBIARSE DE UNA VENTANA A OTRA 20.3. DISTRIBUIR VENTANAS EN EL ESCRITORIO 21. ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN 22. EXPLORADOR DE ARCHIVOS 23. PAPELERA DE RECICLAJE 24. CAMBIAR NOMBRE A UN ARCHIVO O CARPETA 25. COPIAR O MOVER ARCHIVOS Y CARPETAS 26. CUENTAS MICROSOFT 27. PERSONALIZA TU PC 28. MANTENIMIENTO AL NAVEGADOR <ul style="list-style-type: none"> 28.1. AGREGAR A, VER Y ORGANIZAR FAVORITOS 28.2. Administrar y eliminar el historial de exploración |
|--|---|

**Av. Félix Cuevas 836 Col. Del Valle
Del. Benito Juárez CP. 03100
Ciudad de México**

**Tels. 5604-8893 5601-3470 y
7090-3763**

Informes: informes@seotec.mx

